

Vedlegg 8

- a) Styrets forslag til nye retningslinjer – med stoff fra dokumentet Roller og ansvar tatt inn
- b) Gjeldende retningslinjer og styrets forslag til nye retningslinjer satt opp parallelt

For begrunnelse av endringene i retningslinjene, se vedlegg 6, pkt. a).

a) Lokallagsstyrets forslag til nye retningslinjer – med stoff fra dokumentet [Roller og ansvar](#) tatt inn

[GULT MARKERER STEDER MED ENDRING – NY/ENDRET/FLYTTET/SLETTET TEKST]

Grønt markerer stoff som er mer eller mindre ordrett hentet fra dokumentet Roller og ansvar.

Markering av endringer er ikke uttømmende.]

Retningslinjer for Forskerforbundets lokallag ved Universitetet i Sørøst-Norge

(Vedtatt av årsmøtet i Forskerforbundet ved USN (avd 690), sist endret 16. mars 2022)

Forskerforbundet ved Universitetet i Sørøst-Norge (USN) er et lokallag av Forskerforbundet. Forskerforbundets sentrale vedtekter gjelder også for lokallaget. Lokallagsvedtektene fastsetter rammene for det lokale arbeid i samsvar med Forskerforbundets sentrale vedtekter.

De følgende retningslinjer for Forskerforbundets lokallag ved USN konkretiserer og supplerer vedtektene. Revisjon av retningslinjene ved simpelt flertall i årsmøtet, behandles i vedtektenes punkt 8.

Forholdet til Forskerforbundet sentralt (jf. vedtektene, særlig pkt. 1, 2, 3, 4.2 og 6)

Lokallaget og Forskerforbundet sentralt skal fungere som én organisasjon, og samme politikk skal utøves på sentralt og lokalt nivå. Lokallaget kan be om saksbehandlerhjelp og juridisk vurdering og bistand fra sekretariatet sentralt. Hvis lokallagets medlemmer henvender seg direkte til Forskerforbundet sentralt, skal henvendelsen i første omgang kanaliseres tilbake til lokallaget ved de lokale tillitsvalgte.

Forskerforbundets politikk skal utformes i en dialog mellom hovedstyret, representantskapet og lokallagene, slik at synspunkter fra medlemsnivået i organisasjonen blir direkte medvirkende i politikktutformingene overfor sentrale myndigheter og andre instanser.

Om arbeidet i lokallagsstyret (jf. vedtektene, pkt. 4.2)

Alle medlemmer av lokallagsstyret skal ivareta Forskerforbundets og medlemmenes interesser og er som tillitsvalgte medlemmenes representanter overfor arbeidsgiver. Styremedlemmene må rette seg etter de plikter og arbeidsoppgaver som er beskrevet i Hovedavtalen i staten og i Tilpasningsavtalen ved USN.

Alle styremedlemmer kan og bør fremme saker av betydning for USN og medlemmene. Saker fremmes til lokallagsstyrets leder senest sju dager før styremøtene finner sted. Som deltakere i lokallagsstyret er alle styremedlemmer ansvarlige for å bidra konstruktivt til arbeidsfellesskapet i styret og delta i aktuelle utvalg og prosjekter.

Alle lokallagsstyrets medlemmer har ansvar for egen kompetanseheving som tillitsvalgt ved å delta på kurs og seminarer arrangert av Forskerforbundet sentralt og ved å være aktivt deltakende i de ulike saker

lokallagsstyret arbeider med. Den enkelte er selv ansvarlig for å avpasse arbeidsmengden for Forskerforbundet i forhold til tidsressursen som er avsatt til formålet på arbeidsplanen.

Informasjon

Lokallagsstyret skal vektlegge god informasjon til medlemmene gjennom medlemsmøter, informasjon via e-post og hjemmeside. Oversikt over funksjoner i lokallagsstyret og referater/protokoll fra styremøter og årsmøter publiseres på lokallagets hjemmeside.

Arbeidsutvalget (jf. vedtektene pkt. 4.3)

- arbeider mellom styremøtene kontinuerlig med å følge opp, prioritere og fremme saker av interesse for lokallaget

Leder (jf. vedtektene pkt. 4.2)

- er ansvarlig for strategisk utvikling av lokallaget
- leder styremøter og sentrale medlemsmøter
- er kontaktperson for Forskerforbundet sentralt
- har ansvar for lokallagets økonomi, inkludert søknader om økonomisk støtte til Forskerforbundet sentralt
- følger opp personalsaker i samarbeid med hovedtillitsvalgt, fakultets- og campustillitsvalgte
- fordeler arbeidsoppgaver og veileder styremedlemmer i aktuelle saker

Hovedtillitsvalgt (jf. vedtektene pkt. 4.2)

- representerer Forskerforbundet ved USN på virksomhetsnivå
- har ansvaret for lønnsforhandlinger
- samarbeider aktivt med de andre fagforeningene ved USN
- representerer fagforeningene i intervjuer på nivå 1 og 2
- følger opp personalsaker i samarbeid med leder, fakultets- og campustillitsvalgt
- koordinerer og leder møter for fakultetstillitsvalgte
- fordeler arbeidsoppgaver og veileder styremedlemmer i aktuelle saker

Sekretær (jf. vedtektene pkt. 4.2)

- utpekes av lokallagsstyret
- fører og arkiverer referat fra styremøter, styreseminarer og AU-møter
- er webredaktør for hjemmesiden til Forskerforbundet ved USN
- utformer nødvendig statistikk om medlemsmassen ved USN, f.eks. i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger og honorarutbetalinger
- deltar med administrativ tilrettelegging i AU og i styret

Fakultetstillitsvalgt/tillitsvalgt for teknisk-administrativt ansatte

- utpekes av lokallagsstyret som Forskerforbundets representant på fakultets-/driftsnivå
- følger opp personalsaker og andre saker på fakultets-/driftsnivå i dialog med leder og hovedtillitsvalgt
- møter i ID-møter ved fakultets-/driftsnivå
- samarbeider med andre tillitsvalgte i arbeidet ved fakultets-/driftsnivå og utnevner vara ved behov
- deltar i intervjuer på nivå 3 og 4
- avvikler formøter med andre fagforeninger ved fakultetet før ID-møter

Campustillitsvalgt

- utpekes av lokallagsstyret som Forskerforbundets representant på campus
- følger opp saker på campus i dialog med leder og hovedtillitsvalgt
- kontakter nyansatte på campus for å informere og verve medlemmer
- arrangerer medlemsmøter på campus
- er bindeledd mellom medlemmer på campus og lokallagsstyret/AU
- har koordineringsansvar for intervjuer på campus

Honorarsatser for tillitsvalgte

Medlemmene av styret får honorar. Størrelse vedtas i forbindelse med budsjettet. Dersom flere deler et verv eller en funksjon, fordeles honoraret forholdsmessig. For funksjoner der medlemstallet har innvirkning på honoraret reguleres honorargrunnlaget to ganger i året etter medlemstall 15. januar og 15. august. Dersom noen tillitsvalgte har flere verv eller funksjoner får vedkommende kun honorar for det tyngste vervet.

b) Gjeldende retningslinjer og styrets forslag til nye retningslinjer satt opp parallelt

<u>Gjeldende retningslinjer</u>	<u>Lokallagsstyrets forslag til nye retningslinjer</u>
<p>[GULT MARKERER STEDER MED ENDRING – NY/ENDRET/FLYTTET/SLETTET TEKST]</p>	<p>[GULT MARKERER STEDER MED ENDRING – NY/ENDRET/FLYTTET/SLETTET TEKST]</p>
<p>RETNINGSLINJER FOR UNIVERSITETET I SØRØST-NORGE</p>	<p>Retningslinjer for Forskerforbundets lokallag ved Universitetet i Sørøst-Norge</p>
<p>Forskerforbundet ved Universitetet i Sørøst-Norge (FF-USN) er et lokallag av Forskerforbundet. Forskerforbundet ved USN har egne vedtekter som er utfyllende bestemmelser til Forskerforbundets vedtekter. Retningslinjene utgjør sammen med vedtektene grunnlaget for arbeidet i lokallaget.</p>	<p>Forskerforbundet ved Universitetet i Sørøst-Norge (USN) er et lokallag av Forskerforbundet. Forskerforbundets sentrale vedtekter gjelder også for lokallaget. Lokallagsvedtektene fastsetter rammene for det lokale arbeid i samsvar med Forskerforbundets sentrale vedtekter.</p>
<p>[Stoffet i forslaget på høyre side i forslaget her og i de to neste punkt er i stor grad hentet fra slutten av gjeldende retningslinjer – scroll ned for å se. Noe er også mer eller mindre ordrett hentet fra dokumentet Roller og ansvar]</p>	<p>De følgende retningslinjer for Forskerforbundets lokallag ved USN konkretiserer og supplerer vedtektene. Revisjon av retningslinjene ved simpelt flertall i årsmøtet, behandles i vedtektenes punkt 8.</p>
<p>Lokallagsstyret Styret består av leder, hovedtillitsvalgt og inntil 12 styremedlemmer.</p>	<p>Forholdet til Forskerforbundet sentralt (jf. vedtektene, særlig pkt. 1, 2, 3, 4.2 og 6) Lokallaget og Forskerforbundet sentralt skal fungere som én organisasjon, og samme politikk skal utøves på sentralt og lokalt nivå. Lokallaget kan be om saksbehandlerhjelp og juridisk vurdering og bistand fra sekretariatet sentralt. Hvis lokallagets medlemmer henvender seg direkte til Forskerforbundet sentralt, skal henvendelsen i første omgang kanaliseres tilbake til lokallaget ved de lokale tillitsvalgte.</p>
	<p>Forskerforbundets politikk skal utformes i en dialog mellom hovedstyret, representantskapet og lokallagene, slik at synspunkter fra medlemsnivået i organisasjonen blir direkte medvirkende i politikuttformingene overfor sentrale myndigheter og andre instanser.</p>
	<p>Om arbeidet i lokallagsstyret (jf. vedtektene, pkt. 4.2) Alle medlemmer av lokallagsstyret skal ivareta Forskerforbundets og medlemmenes interesser og er som tillitsvalgte medlemmenes representanter overfor arbeidsgiver. Styremedlemmene må rette seg etter de plikter og arbeidsoppgaver som er beskrevet i Hovedavtalen i staten og i Tilpasningsavtalen ved USN.</p>
	<p>Alle styremedlemmer kan og bør fremme saker av betydning for USN og medlemmene. Saker fremmes til lokallagsstyrets leder senest sju dager før</p>

<p>[AU-punktet er flyttet frem – se nedenfor]</p> <p>Leder Lokallagsleder har ansvar for forberedelse, innkalling og gjennomføring av styremøter, medlemsmøter og årsmøter, og har overordnet ansvar for medlemspleie og medlemsverving. Leder er bisitter på IDF-møtene og er vara for hovedtillitsvalgt.</p> <p>Hovedtillitsvalgt Hovedtillitsvalgt representerer lokallaget i henhold til avtaleverket og forhandler med arbeidsgiver. Hovedtillitsvalgt må rette seg etter de plikter og arbeidsoppgaver som er beskrevet i Tilpasningsavtalen ved USN og i Hovedavtalen i staten. Dette betyr at Hovedtillitsvalgt møter på IDF-møter, har ansvaret for lønnsforhandlinger, streikeberedskap og personalsaker i samarbeide med leder/ lokallagsstyre.</p> <p>Arbeidsutvalget</p>	<p>styremøtene finner sted. Som deltakere i lokallagsstyret er alle styremedlemmer ansvarlige for å bidra konstruktivt til arbeidsfellesskapet i styret og delta i aktuelle utvalg og prosjekter.</p> <p>Alle lokallagsstyrets medlemmer har ansvar for egen kompetanseheving som tillitsvalgt ved å delta på kurs og seminarer arrangert av Forskerforbundet sentralt og ved å være aktivt deltakende i de ulike saker lokallagsstyret arbeider med. Den enkelte er selv ansvarlig for å avpasse arbeidsmengden for Forskerforbundet i forhold til tidsressursen som er avsatt til formålet på arbeidsplanen.</p> <p>Informasjon Lokallagsstyret skal vektlegge god informasjon til medlemmene gjennom medlemsmøter, informasjon via e-post og hjemmeside. Oversikt over funksjoner i lokallagsstyret og referater/protokoll fra styremøter og årsmøter publiseres på lokallagets hjemmeside.</p> <p>Arbeidsutvalget (jf. vedtektene pkt. 4.3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - arbeider mellom styremøtene kontinuerlig med å følge opp, prioritere og fremme saker av interesse for lokallaget <p>Leder (jf. vedtektene pkt. 4.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - er ansvarlig for strategisk utvikling av lokallaget - leder styremøter og sentrale medlemsmøter - er kontaktperson for Forskerforbundet sentralt - har ansvar for lokallagets økonomi, inkludert søknader om økonomisk støtte til Forskerforbundet sentralt - følger opp personalsaker i samarbeid med hovedtillitsvalgt, fakultets- og campustillitsvalgte - fordeler arbeidsoppgaver og veileder styremedlemmer i aktuelle saker <p>Hovedtillitsvalgt (jf. vedtektene pkt. 4.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - representerer Forskerforbundet ved USN på virksomhetsnivå - har ansvaret for lønnsforhandlinger - samarbeider aktivt med de andre fagforeningene ved USN - representerer fagforeningene i intervjuer på nivå 1 og 2 - følger opp personalsaker i samarbeid med leder, fakultets- og campustillitsvalgt
--	---

<p>Arbeidsutvalget består av ett styremedlem i tillegg til leder og hovedtillitsvalgt. Arbeidsoppgavene blir delegert fra lokallagsstyret. Arbeidsutvalget arbeider med, prioriterer og fordeler inngående saker til lokallaget.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - koordinerer og leder møter for fakultetstillitsvalgte - fordeler arbeidsoppgaver og veileder styremedlemmer i aktuelle saker
<p>Fakultetstillitsvalgt Lokallagsstyret utpeker tillitsvalgte som skal representere Forskerforbundet på fakultetsnivå. Fakultetstillitsvalgt må rette seg etter de plikter og arbeidsoppgaver som er beskrevet i Tilpasningsavtalen ved USN og i Hovedavtalen i staten. Fakultetstillitsvalgt møter på ID-møter på fakultet. I tillegg til fakultetstillitsvalgt kan det være andre tillitsvalgte fra fakultet på campus som bistår i arbeidet opp mot medlemmene.</p>	<p>Sekretær (jf. vedtektene pkt. 4.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - utpekes av lokallagsstyret - fører og arkiverer referat fra styremøter, styreseminarer og AU-møter - er webredaktør for hjemmesiden til Forskerforbundet ved USN - utformer nødvendig statistikk om medlemsmassen ved USN, f.eks. i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger og honorarutbetalinger - deltar med administrativ tilrettelegging i AU og i styret <p>Fakultetstillitsvalgt/tillitsvalgt for teknisk-administrativt ansatte</p> <ul style="list-style-type: none"> - utpekes av lokallagsstyret som Forskerforbundets representant på fakultets-/driftsnivå - følger opp personalsaker og andre saker på fakultets-/driftsnivå i dialog med leder og hovedtillitsvalgt - møter i ID-møter ved fakultets-/driftsnivå - samarbeider med andre tillitsvalgte i arbeidet ved fakultets-/driftsnivå og utnevner vara ved behov - deltar i intervjuer på nivå 3 og 4 - avvikler formøter med andre fagforeninger ved fakultetet før ID-møter
<p>Campustillitsvalgt Forskerforbundet har stedlig campustillitsvalgt der det er hensiktsmessig. Campustillitsvalgt har som oppgave å være ansvarlig for vervekampanjer og arrangere medlemsmøter på campus. Der det ikke er lokal tillitsvalgt for fakultetet vil campustillitsvalgt være bindeledd mellom medlemmer på campus og lokallagsstyret/AU.</p>	<p>Campustillitsvalgt</p> <ul style="list-style-type: none"> - utpekes av lokallagsstyret som Forskerforbundets representant på campus - følger opp saker på campus i dialog med leder og hovedtillitsvalgt - kontakter nyansatte på campus for å informere og verve medlemmer - arrangerer medlemsmøter på campus - er bindeledd mellom medlemmer på campus og lokallagsstyret/AU - har koordineringsansvar for intervjuer på campus
<p>Honorarsatser for tillitsvalgte Honorarsatser lokallagsstyret. Dersom flere deler et verv/ funksjoner, fordeles honoraret forholdsmessig. Reguleres to ganger i året etter medlemstall, 15. januar og 15. august. Dersom noen tillitsvalgte har flere verv/ funksjoner får vedkommende kun honorar for det tyngste vervet.</p> <p>[TABELLEN TATT UT HER AV TEKNISKE ÅRSAKER]</p>	<p>Honorarsatser for tillitsvalgte Medlemmene av styret får honorar. Størrelse vedtas i forbindelse med budsjettet. Dersom</p>

<p>Med unntak av hovedtillitsvalgt, leder og sekretær utbetales i tillegg kr 750 per styremøte.</p> <p>Informasjon Lokallaget vil legge vekt på å synliggjøre lagets vedtak og synspunkter på nettet og andre tilgjengelige kanaler med blant annet egne websider. Siden skal inneholde aktuell, kortfattet og relevant informasjon for medlemmene.</p> <p>Kurs Medlemmer i lokallagstyret skal gjennomgå kurs og opplæring i regi av Forskerforbundet.</p> <p>Forholdet til Forskerforbundet sentralt Lokallaget og Forskerforbundet sentralt skal fungere som én organisasjon, og samme politikk skal utøves på sentralt og lokalt nivå. Lokallaget skal kunne be om saksbehandlerhjelp og juridisk vurdering og bistand fra sekretariatet sentralt. Lokallaget må holdes fortløpende orientert om konklusjoner og saksgang. Hvis FFs medlemmer ved USN henvender seg direkte til Forskerforbundet sentralt, skal henvendelsen i første omgang kanaliseres tilbake til lokallaget. Forskerforbundets politikk skal utformes i en dialog mellom hovedstyret, representantskapet og lokallagene, slik at synspunkter fra medlemsplanet blir direkte medvirkende i politikktutformingene overfor sentrale myndigheter og andre instanser. Dette gjelder spesielt i forkant av forhandlinger om konkrete arbeids- og lønnsforhold med departement o.l. Forskerforbundet sentralt kan ikke avholde møter med lokal arbeidsgiver uten at lokallaget er informert/til stede. Lokallaget må på sin side, generere saker til Forskerforbundets hovedstyre og sekretariat.</p> <p>Endringer av retningslinjene Årsmøtet kan endre retningslinjene etter forslag fra styret eller fra enkeltmedlemmer. Forslag om endringer må meldes til styret innen to uker før møtet. Lokallagsstyret sender forslaget med evt. bemerkninger til medlemmene senest to uker før årsmøtet. Endring av retningslinjene kan vedtas med alminnelig flertall av de avgitte stemmer på årsmøtet. Dersom lokallagsstyret anser det nødvendig, kan forslag om endringer behandles av årsmøtet uten hensyn til ovenstående bestemmelser. Lokallagsstyret kan vedta mindre justeringer av retningslinjene mellom årsmøtene.</p>	<p>flere deler et verv eller en funksjon, fordeles honoraret forholdsmessig. For funksjoner der medlemstallet har innvirkning på honoraret reguleres honorargrunnlaget to ganger i året etter medlemstall 15. januar og 15. august. Dersom noen tillitsvalgte har flere verv eller funksjoner får vedkommende kun honorar for det tyngste vervet.</p>
---	---