

Dato: 26.01.2022  
Dok.nummer: 17/00824-40

## NOTAT

---

**Til:** USN Handelshøyskolen, Fakultet for helse- og sosialvitenskap, Fakultet for humaniora, idretts- og utdanningsvitenskap, Fakultet for teknologi, naturvitenskap og maritime fag, Avdeling for utdanning og studiekvalitet, Avdeling for forskning, innovasjon og internasjonalisering, Økonomiavdelingen, Studentleder

**Kopi til:** Hans Anton Stubberud/USN Handelshøyskolen

**Fra:** Fungerende personal- og organisasjonsdirektør Terje Thomassen

---

### Intern høring - Revisjon av retningslinjer for arbeidsplanlegging for undervisnings- og forskningspersonale ved USN

Styret har i møtet 17.06.21 vedtatt overordnede prinsipper for arbeidsplanlegging for undervisnings- og forskningspersonale og prosess for det videre arbeidet. De overordnede prinsippene kan i kortform gjengis slik:

- Fakultetene skal sette av ressurser innenfor følgende oppgavekategorier; Læringsaktiviteter, FPU, FOUI og administrativt arbeid.
- Ressursfordelingen skal styrke forskningsbasert utdanning og innovasjon, kunstnerisk utdanningsarbeid og faglig pedagogisk utviklingsarbeid som bygger opp under og styrker kvaliteten i utdanningstilbudet og universitetets strategiske hovedmål.
- Samlet skal ressursfordelingen være innenfor USNs tildelte og opptjente midler, og i tråd med gjeldende risikovurderinger.
- Tildeling av tidsressurs i arbeidsplanleggingen ved USN skal baseres på resultatoppnåelse innenfor FOUI og FPU.

(for mer utdypende om prinsippene se styresak [36/21](#))

Med utgangspunkt i styrets vedtak opprettet rektor en arbeidsgruppe som fikk i oppgave å beskrive innholdet i og praktiseringen av prinsippene for arbeidsplanlegging og operasjonalisere disse i nærmere retningslinjer. Arbeidsgruppen har bestått av ti personer, hvorav tre ledere fra instituttene, fire representanter fra tjenestemannsorganisasjonene samt personal- og organisasjonsdirektør og rådgiver fra personal- og organisasjonsavdelingen. Dekan Hans Anton Stubberud ledet arbeidet.

Arbeidsgruppen har hatt seks møter og kommet fram til et utkast til retningslinjer for arbeidsplanleggingen ved USN. Det har vært fokus på å få til så gode og omforente retningslinjer som mulig. Dokumentet inneholder mange detaljer og alle medlemmer støtter ikke nødvendigvis alt. Det har vært en åpen prosess der arbeidet er gjort i tett dialog med fakultetenes ledergrupper og tjenestemannsorganisasjonene.

Dokumentet sendes nå på intern høring med **svarfrist mandag 14. februar 2022 kl.12.00**. Dokumentet skal endelig vedtas i styremøtet 8. mars.

Vi ber spesielt om tilbakemeldinger på følgende områder:

1. Synes retningslinjene å støtte opp under vedtatte overordnede prinsipper for arbeidsplanlegging på en god måte? Eventuelle mangler bes utdypet
2. Synes retningslinjene å balansere behov for normer, føringer og fleksibilitet på en god måte? Eventuelle utfordringer bes utdypet
3. Gir retningslinjene god mulighet for styring og planlegging av ressursene?
4. Hva oppfattes å bli mest utfordrende ved å arbeidsplanlegge innenfor retningslinjenes rammer?

Dokumentet beskriver rammer og ressursberegninger som skal gjelde for hele virksomheten og bidra til felles praktisering på tvers av fakultetene. Det er innarbeidet stor grad av fleksibilitet for å hensynta ulike behov ved de ulike fagmiljøene.

Retningslinjene for arbeidsplanlegging skal benyttes for enhetens aktiviteter og ressurstildeling til den ansatte. Budsjettet legger rammen for enhetens omfang av aktiviteter. Det understrekes dermed at ressurstildelingen til like aktiviteter ikke skal være avhengig av fakultetets økonomi. Prinsippene for tildeling til ansatte og aktiviteter skal være de samme for alle enheter.

Styret vedtok i juni at det skulle innføres en ny oppgavekategori, faglig-pedagogisk utviklingsarbeid (FPU). Dokumentet beskriver oppgaver som skal inngå i kategorien FPU og hvilke forventninger som stilles til resultatoppnåelse. Det samme er gjort for FOUI-kategorien. Lederen har ansvar for å følge opp progresjonen i arbeidet, og at det ved manglende resultatoppnåelse vil medføre redusert tildeling. FPU-kategorien er ny og arbeidsgruppen har måttet bruke noe tid på å definere hvordan kategorien skal brukes og hvordan forholdet mellom FOUI og FPU-ressurs skal håndteres. De to kategoriene skal likestilles i arbeidsplanleggingen, men det er naturlig at dosenter og førstelektorer har noe større vekt på FPU enn FOUI. Faglig-pedagogisk utviklingsarbeid skal blant annet bidra til nyskaping og endring i lærings- og vurderingsaktiviteter og ha som mål å bedre utdanningsfaglig kompetanse ved universitetet.

Arbeidsgruppen har brukt mye tid på å utarbeide felles beregningsmåter for tidsressurs til oppgavene innenfor læringsaktiviteter som alle fagmiljøene kan benytte. Fakultetene har likevel ulike behov når det gjelder tidsressurs til veiledning, praksisveiledning, laboratorie- og simuleringsøvelser, emneansvar mv. Det er derfor innarbeidet fleksibilitet i de angitte beregningsformlene i retningslinjene. Algoritmene beregner normtall for aktiviteten.

Før algoritmer for læringsaktiviteter kan benyttes i arbeidsplanleggingen må fakultetene beslutte hvordan fleksibiliteten i algoritmene skal tilpasses fakultet. Dersom algoritmene skal implementeres i Workplan må fakultetet definere hvilke emner for kommende studieår som skal ha hvilke algoritmer innen arbeidsplanleggingen starter ca. 1. april.

Nedenfor angis framdriftsplan for det videre arbeidet.

Framdriftsplan	Dato
Arbeidsgruppens utkast ferdigstilles	25. januar
Høringsnotat sendes fakultetene og tj.org.	26. januar
Høringsfrist	14. februar
Ferdigstille styresak	25. februar
IDF-møte	2. mars
Styremøte	8. mars

Prosess på fakultet om bruk av algoritmer  
Oppdatere WP med nye oppgavekategorier  
Fakultetene melder om hvilke algoritmer som skal gjelde for hvilke emner  
Fakultet-spesifikke algoritmer konverteres til WP

8. mars - 1. april  
1. april  
1. april  
7. april

Terje Thomassen  
Fungerende personal- og organisasjonsdirektør

Bente Sundbø  
Rådgiver

Vedlegg: Arbeidsgruppens utkast til reviderte retningslinjer for arbeidsplanlegging ved USN